

# Panduan Registrasi Program Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) Tipe A



**UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

**2024**

## I. Persyaratan Calon Pemohon RPL

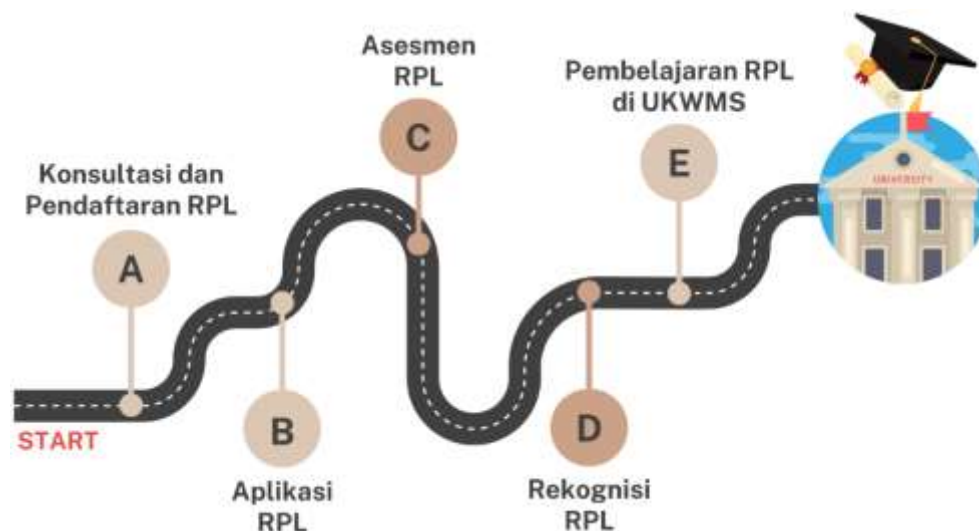
Calon pemohon RPL perlu melengkapi persyaratan umum dan khusus untuk pendaftaran Program RPL di Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Persyaratan umum bagi calon pemohon RPL ditetapkan sebagai berikut:

- a. Ijazah pendidikan formal sebelumnya
- b. Transkrip Nilai pendidikan formal sebelumnya
- c. Pas Foto Formal
- d. Formulir Evaluasi Diri (*FormRPL-01*)
- e. Formulir Aplikasi RPL (*FormRPL-02*)
- f. Formulir Daftar Riwayat Hidup (*FormRPL-03*)
- g. Surat Pernyataan Izin Studi bagi yang sedang bekerja di instansi/perusahaan (*FormRPL-04*)

Adapun persyaratan khusus bagi calon pemohon RPL ditetapkan oleh masing-masing program studi yang tercantum dalam Lampiran Program Studi.

## II. Tahapan Pendaftaran

Tahapan pendaftaran, asesmen dan rekognisi RPL, dan pembelajaran Program RPL di Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya digambarkan dalam skema di bawah ini dan dijelaskan lebih rinci pada setiap tahapannya.



### a. Konsultasi dan Pendaftaran RPL

Calon pemohon RPL melakukan konsultasi dengan Unit Pengelola RPL di Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya sebelum mendaftarkan diri. Unit Pengelola RPL dapat membantu calon pemohon RPL dalam mengidentifikasi dan menentukan pilihan program studi yang sesuai dengan kualifikasi calon pemohon

RPL dari pendidikan formal sebelumnya, nonformal, informal, dan/atau pengalaman kerja. Unit Pengelola RPL memberikan penjelasan secara rinci mengenai persyaratan calon pemohon RPL dan bukti pendukung dari klaim tingkat profisiensi dalam Formulir Evaluasi Diri (*FormRPL-01*).

**b. Aplikasi RPL**

Calon pemohon RPL mendaftarkan diri dan melengkapi persyaratan Program RPL secara online melalui <https://rpl.ukwms.ac.id/> yang meliputi seluruh persyaratan umum Program RPL di Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dengan memperhatikan persyaratan khusus yang ditetapkan masing-masing program studi. Pada bagian Formulir Evaluasi Diri (*FormRPL-01*), bukti pendukung dari klaim tingkat profisiensi dapat diunggah dalam *google drive* pribadi calon pemohon RPL dan kemudian tautan *google drive* tersebut dicantumkan dalam kolom yang telah disediakan pada <https://rpl.ukwms.ac.id/>. Setiap bukti pendukung harus diberikan nama dan kode yang sesuai dengan yang dicantumkan pada <https://rpl.ukwms.ac.id/> untuk mempermudah asesmen RPL oleh Tim Asesor RPL Program Studi.

**c. Asesmen RPL**

Asesmen RPL dilakukan oleh Tim Asesor RPL Program Studi dengan metode portofolio untuk evaluasi, verifikasi, dan validasi bukti pendukung dari klaim tingkat profisiensi yang diajukan oleh pemohon RPL. Apabila metode portofolio dirasa belum mencukupi, maka asesmen RPL dapat dilanjutkan dengan metode wawancara dan/atau demonstrasi. Evaluasi, verifikasi, dan validasi bukti pendukung tersebut dapat dibedakan berdasarkan pengajuan rekognisi dari pendidikan formal, nonformal, informal, dan/atau pengalaman kerja.

**d. Rekognisi RPL**

Unit Pengelola RPL memberitahukan hasil asesmen RPL kepada pemohon RPL. Apabila pemohon merasa ada capaian pembelajaran mata kuliah yang dapat diklaimkan lebih lanjut, maka pemohon dapat mengajukan peninjauan kembali sebanyak satu kali dengan memberikan bukti pendukung tambahan untuk memperkuat klaim tingkat profisiensi yang diajukan. Berdasarkan hasil asesmen RPL, Rektor menerbitkan Keputusan Rektor tentang Hasil Asesmen RPL.

**e. Pembelajaran Program RPL di Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya**

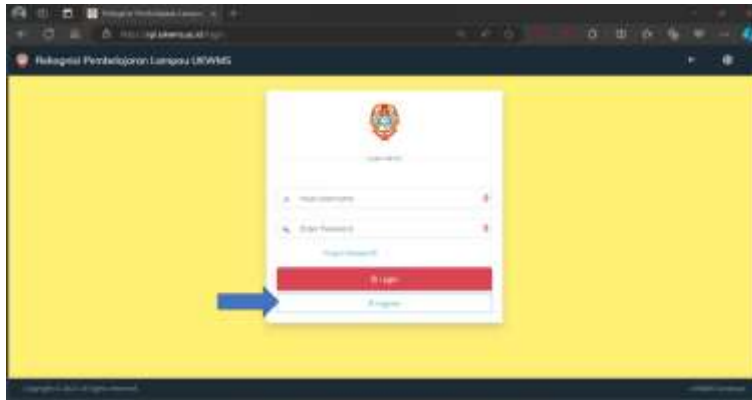
Pemohon RPL melanjutkan pendidikan dan menyelesaikan mata kuliah yang harus ditempuh di Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya sebagai mahasiswa Program hingga lulus sesuai hasil asesmen RPL dan kurikulum program studi.

### III. Tata Cara Pendaftaran

Tata cara pendaftaran Program RPL di Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dilakukan melalui <https://rpl.ukwms.ac.id/> dengan tahapan sebagai berikut:

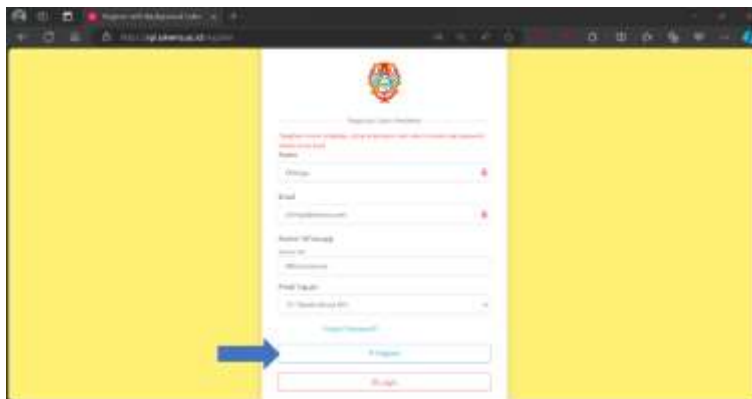
- a. Calon pemohon RPL membuka <https://rpl.ukwms.ac.id/> dan melakukan registrasi.

(klik register)



- b. Calon pemohon RPL mengisi data terkait registrasi dimana *userid* dan *password* akan dikirimkan melalui email atau WhatsApp yang dicantumkan.

(isi data >> klik register >> cek email atau WhatsApp)

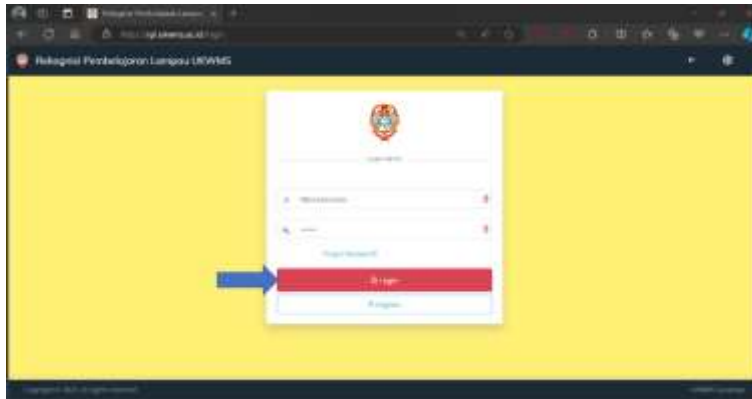


- c. Calon pemohon RPL melakukan aktivasi akun dengan tautan aktivasi yang dikirimkan melalui email atau WhatsApp.

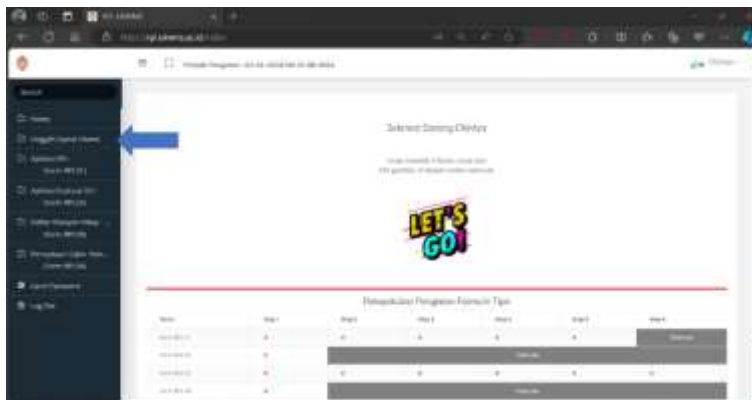
(klik tautan aktivasi)



- d. Calon pemohon RPL *login* pada <https://rpl.ukwms.ac.id/> dengan *userid* dan *password* yang diterima melalui email atau WhatsApp.  
(isi *userid* dan *password* >> klik *login*)



- b. Calon pemohon RPL mengunggah persyaratan Program RPL pada bagian Unggah Syarat Utama, seperti Ijazah, Transkrip Nilai, dan Pas Foto Formal.  
(klik *unggah syarat utama*)

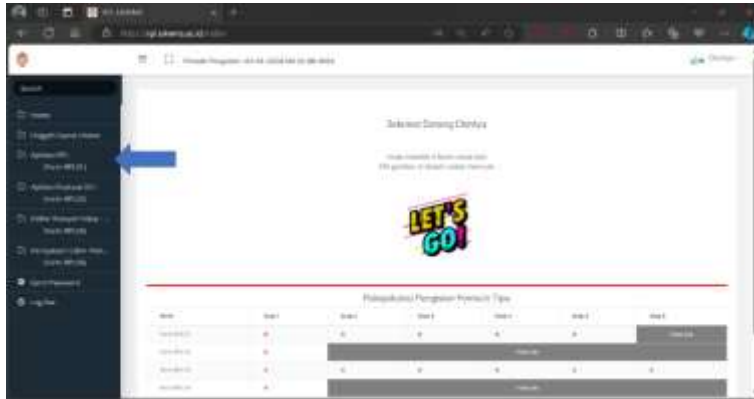


- ((1) pilih item >> (2) pilih dokumen >> (3) klik unggah image >> (4) cek berkas digital yang telah terunggah)



- c. Calon pemohon RPL mengisi data pada bagian Aplikasi RPL yang terdiri lima tahapan dimana calon pemohon RPL perlu menyimpan data isian setelah mengisi setiap tahapannya.

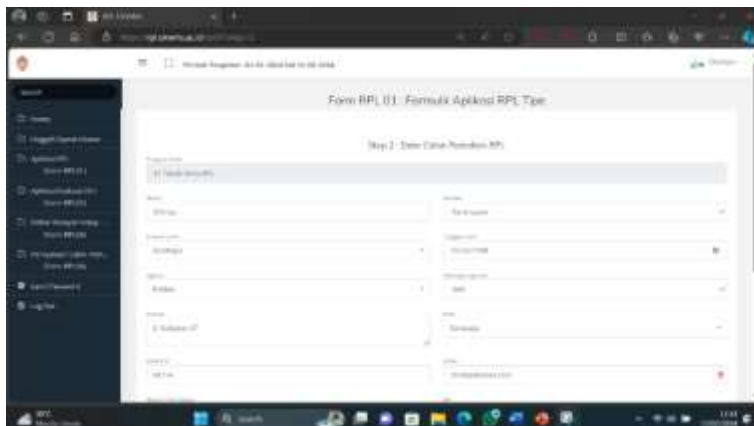
*(klik Aplikasi RPL >> klik step 1)*



*(isi data >> (1) klik simpan >> (2) klik step 2)*



*(isi data >> klik simpan >> klik step 3)*



(isi data >> klik simpan >> klik step 4)



(isi data (1) perusahaan, (2) jabatan, (3) periode bekerja >> (4) klik tanda + >> (5) cek data riwayat pekerjaan >> (6) klik step 5)

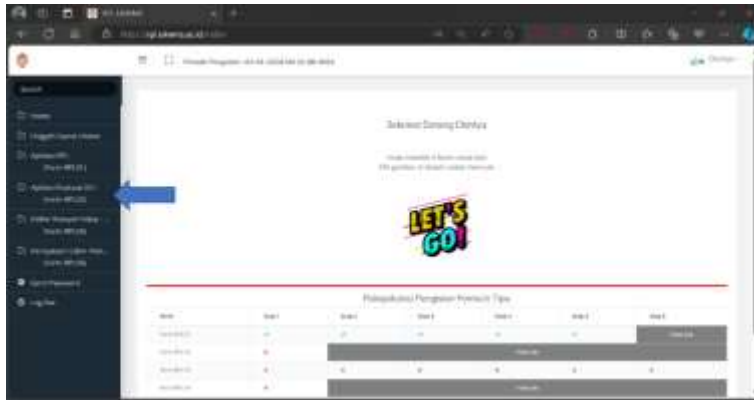


(klik tampilkan mata kuliah >> lanjutkan ke Aplikasi Evaluasi Diri)



- d. Calon pemohon RPL mengisi data pada bagian Aplikasi Evaluasi Diri dimana calon pemohon RPL mengajukan klaim tingkat profisiensi untuk setiap mata kuliah program studi dengan disertai bukti pendukungnya.

*(klik Aplikasi Evaluasi Diri >> centang pernyataan pemahaman >> klik simpan >> klik step 1)*



*(isi lampiran Formulir Evaluasi Diri >> (1) evaluasi setiap mata kuliah >> (2) pahami capaian pembelajaran mata kuliah >> (3) klaim tingkat profisiensi pada setiap mata kuliah >> klik simpan >> klik step 2)*

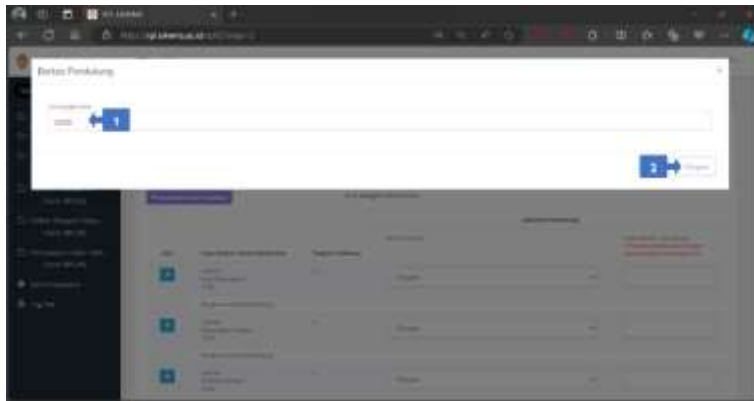


*(evaluasi setiap mata kuliah, (1) pilih bukti pendukung, (2) isi kode nama bukti pendukung dalam google drive, (3) klik tanda +, (4) masukkan tautan google drive)*



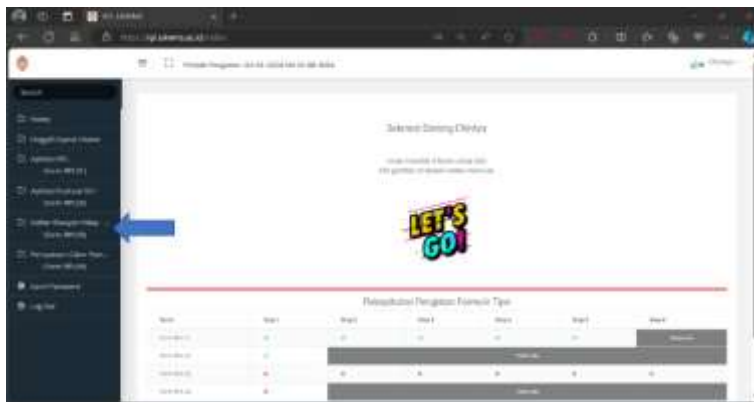


(klik masukkan berkas pendukung >> cantumkan tautan google drive >> klik simpan >> lanjutkan ke Daftar Riwayat Hidup)

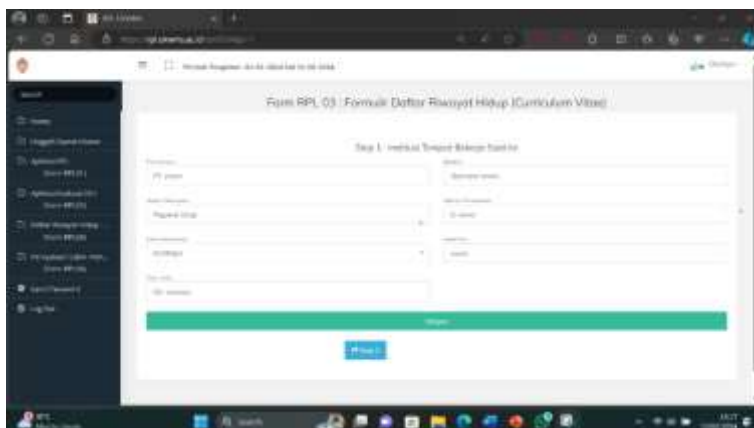


- e. Calon pemohon RPL mengisi data pada bagian Daftar Riwayat Hidup yang terdiri enam tahapan dimana calon pemohon RPL perlu menyimpan data isian setelah mengisi setiap tahapannya.

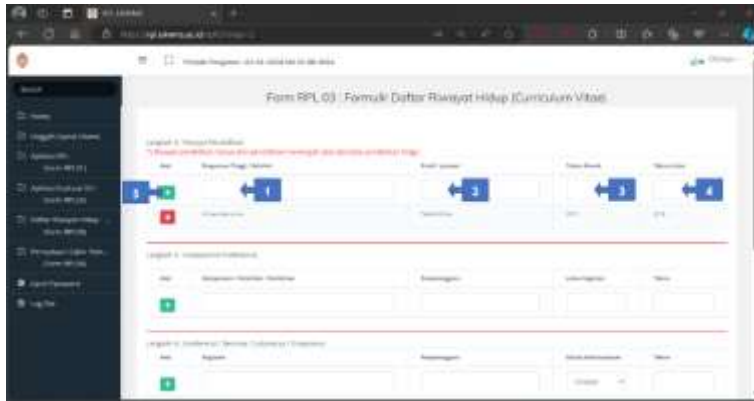
(klik Daftar Riwayat Hidup >> klik step 1)



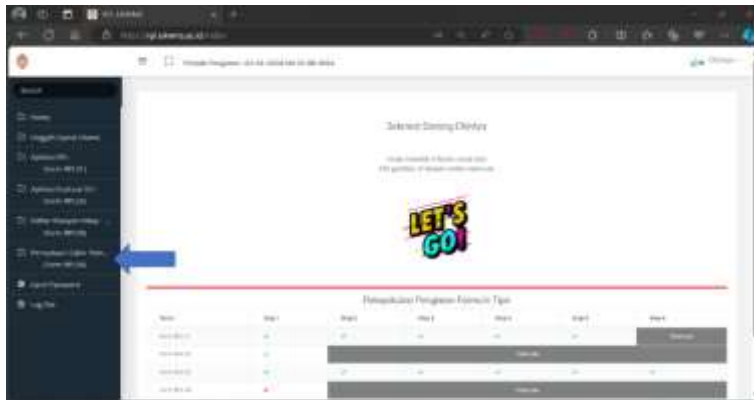
(isi data tempat bekerja >> klik simpan >> klik step 2)



(isi step selanjutnya dalam Daftar Riwayat Hidup >> (1) isi kolom 1 >> (2) isi kolom 2 >> (3) isi kolom 3 >> (4) isi kolom 4 >> klik tanda + >> lanjutkan ke Pernyataan Calon Pemohon



- f. Calon pemohon RPL menyetujui pada bagian Pernyataan Calon Pemohon RPL (klik *Pernyataan Calon Pemohon RPL* >> centang persetujuan >> klik simpan)



- g. Calon pemohon RPL perlu memastikan bagian Rekapitulasi Pengisian Formulir telah terisi semua dan data yang diisikan dapat dipertanggungjawabkan.

